



Vedtægter for "Brande City"

1.

Navn og hjemsted

- 1.1 Foreningens navn er "Brande City".
- 1.2 Foreningens hjemsted er Ikast-Brande Kommune.

2.

Formål

2.1 Foreningens formål er

- at være et koordinerende forum, der kan bidrage til at fremme udviklingen i Brande med opland, være talerør og styrke samarbejdet mellem de mange aktører i Brande området og opland.
- at udvikle og markedsføre Brande som en attraktiv og aktiv by inden for handel, erhverv, kultur og fritidsaktiviteter.
- at repræsentere medlemmernes fælles interesser og synspunkter over for borgere, offentlige myndigheder og lignende, herunder at deltage aktivt i den offentlige debat i det omfang, at man som aktiv debattør og forhandlingspartner kan varetage medlemmernes fælles interesser.
- at fremme forståelsen og samarbejdet mellem foreningens medlemmer, så Brande fremstår som en attraktiv by for såvel borgere, handel, erhvervsliv, kultur, fritidsklubber og — foreninger.

3.

Medlemmer

- 3.1 Som medlem af foreningen kan optages følgende, forudsat deres aktivitet drives i Brande-området og opland:
 - Enhver erhvervsdrivende — uanset om erhvervsaktiviteten drives i personligt regi, selskabsform, fond eller forening.
 - Enhver ikke-erhvervsdrivende fond eller forening, som varetager kulturelle interesser og enhver fond eller forening, som tilbyder fritidsaktiviteter og lignende til gavn for Brande borgere.
 - Enkeltpersoner.
- 3.2 Ansøgning om medlemskab sker ved henvendelse til foreningens bestyrelse, og foreningens bestyrelse træffer afgørelse om, hvorvidt en ansøger opfylder betingelserne for medlemskab.

- 3.3 Udmeldelse af foreningen finder sted med mindst 14 dages skriftligt varsel til udgangen af et regnskabsår.
- 3.4 Såfremt et medlem ophører med at drive sine aktiviteter i Brande-området og opland, ophører medlemsskabet dog samtidigt hermed.
- 3.5 Eventuelt indbetalt kontingent refunderes ikke.
- 3.6 En erhverver af den udtrædendes aktivitet kan dog på begæring indtræde i medlemsskabet.

4.

Medlemskategorier

- 4.1 Som medlem optages enhver, som vil arbejde for foreningens formål.
- 4.2 Foreningens medlemmer inddeles i følgende medlemskategorier:
 - Udvikling- & Planlægning - 360 grader Brande.
 - Detailhandel - Hvorved forstås enhver virksomhed, der driver virksomhed med detailbutik eller lignende.
 - Erhverv - Enhver som driver erhvervsvirksomhed — uanset formen hvori virksomheden drives.
 - Sport og Kultur - Enhver som driver aktiviteter med sport, kultur, kunst og foreningsliv — uanset formen som aktiviteten drives i.
 - Borger- & Aktivitet - Borgere der er bosat i 7330 Brande og opland.

5.

Eksklusion af medlemmer

- 5.1 Eksklusion af medlemmer sker efter bestyrelsens beslutning, når et medlem er i restance med mere end 6 måneders medlemsbidrag.
- 5.2 Har medlemmet efter udløbet af 6 måneders fristen ikke senest 14 dage efter påkrav betalt restancen, kan medlemmet ekskluderes. Medlemmet kan ikke på ny optages forinden restancen er betalt.
- 5.3 Bestyrelsen kan i øvrigt, når den finder det påkrævet, ekskludere et medlem af foreningen.
- 5.4 Det ekskluderede medlem har ret til at få eksklusionen prøvet på førstkommende generalforsamling. Afgørelsen på generalforsamlingen sker ved simpelt stemmeflertal, og afgørelsen heraf er endelig og inappellabel.

6.

Generalforsamling

- 6.1 Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.
- 6.2 Ordinære generalforsamlinger afholdes i hvert års 1. kvartal i Brande by. Indkaldelse til generalforsamling med angivelse af dagsorden sker mindst 14 dage inden generalforsamlingens afholdelse.

Dagsordenen skal mindst indeholde følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent
- 2) Formandens beretning om foreningens virke
- 3) Forelæggelse af årsregnskab med revisionspåtegning
- 4) Budget til generalforsamlingens godkendelse
- 5) Valg af bestyrelsesmedlemmer samt valg af suppleant
- 6) Valg af revisor samt eventuelt valg af revisorsuppleant
- 7) Behandling af indkomne forslag
- 8) Eventuelt

6.3 Forslag fra bestyrelsen eller medlemmerne skal for at komme til behandling på generalforsamlingen være indgivet til formanden senest 1 uge før generalforsamlingens afholdelse.

6.4 Alle aktive medlemmer — uanset medlemskategori, som ikke er i kontingentrestance, har stemmeret med hver 1 stemme.

Der kan stemmes ved personligt fremmøde. Et stemmeberettiget medlem kan skriftligt meddele andet medlem fuldmagt til at repræsentere sig på generalforsamlingen. Et medlem kan kun medbringe én fuldmagt.

6.5 Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal, og alle beslutninger træffes med almindelig stemmeflerhed, med undtagelse af §§ 16 og 17 eller hvis intet andet er bestemt i vedtægterne.

6.6 Enhver afstemning sker ved håndsoprækning, med mindre bestyrelse, dirigenten eller mindst 10 medlemmer kræver skriftlig afstemning.

6.7 Blanke stemmer tæller ikke med som afgivne stemmer.

7.

Generalforsamlingens ledelse

7.1 Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der skal være medlem af foreningen og som vælges af generalforsamlingen.

8.

Ekstraordinær generalforsamling

8.1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes når formanden, et flertal i bestyrelsen eller mindst 10 medlemmer ønsker det. Begæringen om ekstraordinær generalforsamling skal indgives skriftligt til bestyrelsen og være bilagt de forslag, som ønskes behandlet.

8.2 Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 1 måned efter, at bestyrelsen har modtaget anmodningen.

9.

Medlemskontingent

9.1 Medlemmerne betaler et af generalforsamlingen fastsat kontingent. Kontingentet opkræves 1 år forud.

10. Bestyrelse

- 10.1 Foreningen ledes af en bestyrelse, der består af 7 medlemmer.
- 10.2 3 bestyrelsesmedlemmerne vælges af generalforsamlingen. 2 medlemmer er på valg i ulige år og 1 medlemmer er på valg i lige år.
- 10.3 Hvert af udvalgene 1-2-3-4 (Se punkt 15,1) udpeger senest 1 uge før generalforsamlingen et medlem til bestyrelsen, der repræsenterer de medlemmer, som udvalgene repræsenterer.
- Hvis et bestyrelsesmedlem, der repræsenterer et udvalg udtræder af bestyrelsen i utide, vælger det siddende udvalg en suppleant indtil næste ordinære generalforsamling.
- 10.4 Som medlem af bestyrelsen efter punkt 10.2 og 10.3 kan alene udpeges medlemmer af foreningen.
- 10.6 For såvel generalforsamlingsvalgte som udpegede bestyrelses-medlemmer gælder, at der er en 2-årig valgperiode.
- 10.7 Genvalg og genudpegning kan finde sted.
- 10.8 Bestyrelsen vælger af sin midte en Formand, Næstformand, Kasserer og Sekretær.
- 10.9 Bestyrelsen afholder møde minimum 3 gange om året eller så ofte som Formanden, eller 4 medlemmer af bestyrelsen ønsker det.
- 10.10 Generalforsamlingen vælger hvert år mellem medlemmerne en suppleant til bestyrelsen. Suppleanten er suppleant for de medlemmer af bestyrelsen, der er valgt i henhold til punkt 10.2.
- 10.11 Formanden leder forhandlinger ved bestyrelsesmøder.
- 10.12 Mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne skal være til stede for at beslutninger kan træffes.
- 10.13 Bestyrelsens beslutninger træffes med simpelt stemmeflerhed.
- 10.14 Formandens stemme er afgørende ved stemmelighed.
- 10.15 Bestyrelsen er forpligtet til at sikre, at der er en sammenhæng mellem opkrævning af kontingent og de aktiviteter og opgaver, som kontingentet benyttes til.
- 10.16 Beslutninger fra bestyrelsesmøder tages til referat af Sekretæren, og udsendes til bestyrelsesmedlemmerne senest 1 uge efter mødets afholdelse.

11. Regnskab og revision

- 11.1 Kassereren fører foreningens regnskaber i overensstemmelse med god regnskabsskik.
- Kassereren forelægger regnskab og et budget på Generalforsamlingen.
Generalforsamlingen tager stilling til godkendelse af regnskab og budget.

- 1 1.2 Der skal ske revision af regnskabet. Generalforsamlingen træffer beslutning om, hvorvidt regnskabet skal revideres af en intern eller en ekstern revisor.
- 11.3 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.
- 11.4 På hver ordinær generalforsamling vælges 1 revisor samt 1 revisorsuppleant. Valget er gældende for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

12. Tegningsregel

- 12.1 Foreningen tegnes af Formanden og to bestyrelsesmedlemmer i forening.
- 12.2 Beslutninger om optagelse af lån kræver tilslutning fra den samlede bestyrelse.
- 12.3 Køb og salg af fast ejendom skal altid vedtages på en generalforsamling.

13. Daglig drift

- 13.1 Foreningens økonomi forvaltes af bestyrelsen.
- 13.2 I forbindelse med dispositioner af særlig karakter, der ikke vedrører den daglige drift, skal der være enighed i bestyrelsen. I modsat fald kan en sådan disposition kun gennemføres efter en generalforsamling.
- 13.3 Til varetagelse af den daglige drift i foreningen kan bestyrelsen ansætte en daglig leder, ligesom bestyrelsen i fornødent omfang kan ansætte andet administrativt personale.
- 13.2 En eventuel daglig leder referer direkte til bestyrelsesformanden.

14. Hæftelser

- 14.1 Foreningen hæfter alene med foreningens formue.
- 14.2 Ingen medlemmer hæfter for foreningens forpligtelser.

15. Udvalg

- 15.1 Der nedsættes følgende fem ad hoc udvalg.

Hvert udvalg skal have et bestyrelsesmedlem som formand.

Formanden for udvalg 1-2-3-4 vælges blandt medlemmerne i de respektive udvalg. Den valgte formand er så samtidig valgt til bestyrelsen. For udvalg 5 vælges formanden på generalforsamlingen.

Udvalg 1 Udviklings- & Planlægningsudvalg: Fælles talerør over for Ikast-Brande Kommune og andre relevante samarbejdspartnere.

- Udvalg 2 Detailhandelsudvalg: Enhver virksomhed, der driver virksomhed ved detailbutik og lignende. Medlemmerne skal være aktive forretningsdrivende.
- Udvalg 3 Erhvervsudvalg: Erhvervsvirksomheder.
- Udvalg 4 Sport- & kulturudvalg: Enhver ikke-erhvervsdrivende fond eller forening, som varetager kulturelle interesser, og enhver fond eller forening, som tilbyder fritidsaktiviteter for Brande og omegns borgere.
- Udvalg 5 Borger- & Aktivitetsudvalg: Enhver privatperson/husstand, som ønsker at støtte eksisterende, og igangsætte nye, aktiviteter i Brande og omegn, og fremme enhver sag af almen interesse, som ikke falder ind under de øvrige fire udvalgs arbejde.
- 15.2 Formanden for det enkelte udvalg bestemmer hvor mange medlemmer, der skal være i udvalget, samt hvem der skal sidde i udvalget. Formanden er forpligtet til at sikre, at der er en bred repræsentation blandt medlemmerne inden for den enkelte kategori, som udvalget dækker.
- 15.3 Som medlem af udvalg kan alene udpeges personer, der er medlem af foreningen.
- 15.4 Udvalgene har til opgave at skabe aktiviteter i overensstemmelse med foreningens formål.
- 15.5 Udvalget bestemmer selv hvor mange møder de holder, men er forpligtet til, at der mindst en gang årligt afholdes et møde for alle foreningens medlemmer.

16.

Vedtægtsændringer

- 16.1 Ændring af vedtægterne kan ske på ordinær eller ekstraordinær Generalforsamling.
- 16.2 For vedtagelsen kræves, at mindst 1/3 af medlemmerne er til stede på Generalforsamlingen, og mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for vedtægtsændringen.
- 16.3 Såfremt Generalforsamlingen ikke er beslutningsdygtig som følge af, at der ikke er mødt 1/3 af medlemmerne, men 2/3 af de mødte stemmeberettigede medlemmer har stemt for ændringsforslaget, indkalder bestyrelsen med 14 dages varsel til en ny ekstraordinær Generalforsamling, der træffer afgørelse om vedtægtsændringen ved simpelt flertal uden hensyn til det mødte antal medlemmer.

17.

Foreningens opløsning

- 17.1 Opløsning af foreningen kan kun ske på en alene med dette formål indvarslet ekstraordinær Generalforsamling. Spørgsmålet om opløsning af foreningen afgøres ved kvalificeret stemmeflertal, således at foreningen kun kan opløses, såfremt 2/3 af foreningens medlemmer er mødt og at mindst 3/4 af de på Generalforsamlingen repræsenterede medlemmer stemmer for opløsningen.

- 17.2 Såfremt 3/4 af de tilstedeværende medlemmer stemmer for opløsning, men 2/3 af medlemmerne ikke er til stede, indkaldes til en ny ekstraordinær Generalforsamling, som kan vedtage opløsning med simpelt stemmeflertal, uanset antallet af fremmødte medlemmer.
- 17.3 Foreningens midler skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med foreningens formål efter Generalforsamlingens nærmere endelige beslutning.

Vedtaget på foreningens stiftende Generalforsamling den 15 November 2018

Dirigent : Jens Møller

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'J' followed by a smaller 'M', is written over a horizontal line.